

Model przygotowania aplikacyjnych prac dyplomowych na studiach z dziedziny nauk humanistycznych lub społecznych

Model przygotowywania aplikacyjnych prac dyplomowych został opracowany, na bazie doświadczeń z realizacji projektu „Aplikacyjne prace dyplomowe – skuteczny start zawodowy” w okresie 08.2017-01.2021 w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 i współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Jest wynikiem współpracy 6 wydziałów Uniwersytetu Warszawskiego: Wydziału „Artes Liberales”, Wydziału Filozofii i Socjologii, Wydziału Dziennikarstwa, Informacji i Bibliologii, Wydziału Nauk Politycznych i Studiów Międzynarodowych, Wydziału Polonistyki i Wydziału Psychologii oraz Biura Karier UW i Uniwersyteckiego Ośrodka Transferu Technologii.

Model przygotowywania aplikacyjnych prac dyplomowych dla kierunków z dziedziny nauk humanistycznych i dziedziny nauk społecznych wpisuje się przedsięwzięcia Uniwersytetu Warszawskiego (UW) wspierające studentów/tki tych kierunków w skutecznym wchodzeniu na rynek pracy. Wynika ze strategii rozwoju UW i powiązanych z nią strategii jednostek organizacyjnych, a także nawiązuje do efektów i jakości kształcenia.

Podstawowym założeniem modelu jest zharmonizowanie procesu dydaktycznego z przygotowywaniem aplikacyjnych prac dyplomowych, w oparciu o zasoby i narzędzia, którymi dysponuje UW, z zachowaniem autonomii jednostek i zróżnicowaniem zasad dyplomowania określonych w regulaminach UW i jednostek.

Proces testowania modelu jednoznacznie wykazał, że w warunkach organizacyjnych Uczelni, regulaminów oraz stosunku środowiska akademickiego do zmian najlepszym rozwiązaniem jest przyjęcie **„rozproszonej struktury modelu”**. Oznacza to, że należy przyjąć minimalne założenie co jest aplikacyjną pracą dyplomową oraz zbudować wokół tego założenia środowisko sprzyjające jej powstawaniu.

Rozproszona struktura modelu obejmuje z jednej strony **zaangażowanie wielu osób i jednostek Uczelni** w proces przygotowywania aplikacyjnej pracy dyplomowej (np. promotor, Biuro Prawne, Uniwersytecki Ośrodek Transferu Technologii, Biuro Karier, pełnomocnicy ds. promocji jednostek) i z drugiej strony **wiele działań wspierających** ten proces (m.in. dostęp do baz tematów prac dyplomowych, szkolenia dla studentów i studentek oraz promotorów, promocja tematów i zagadnień w społeczności uczelni w celu pozyskania dyplomantów i promotorów, doradztwo indywidualne dla studentów, promotorów i partnerów).

Aby uznać pracę za aplikacyjną pracą dyplomową muszą być spełnione następujące elementy: (a) podpisana umowa trójstronna; (b) proces realizacji/przygotowania pracy oparty na współpracy studenta-promotora-partnera/interesariusza; (c) odnotowanie w systemie obsługi studiów USOS informacji o aplikacyjności pracy; (d) przekazanie pracy partnerowi/interesariuszowi potwierdzone stosownym protokołem.

Tak więc za aplikacyjną pracą dyplomową powinno się uznawać wyłącznie taką, która powstała w wyniku sformalizowanej współpracy czyli w oparciu o pisemną umowę ją regulującą. Przemawiają za tym trzy argumenty: a) konieczność uregulowania



odpowiedzialności prawnej za dostęp do danych udostępnianych często przez partnera zewnętrznego oraz za publikowanie wyników badań przeprowadzonych przez Uniwersytet, b) potrzeba obiektywnego i systemowego źródła informacji, na podstawie którego można byłoby dokonywać rozliczenia dodatkowej pracy promotora aplikacyjnej pracy dyplomowej, c) wymagania sprawozdawczości wykorzystywanej m.in. w międzynarodowych i krajowych rankingach szkół wyższych. Umowy te winny być rejestrowane w USOS, wykorzystywanym zarówno w sprawozdawczości uniwersyteckiej, jak i rozliczeniach pensum.

Poza głównymi elementami modelu, należy przewidzieć również działania komplementarne, choć nieobligatoryjne, wykorzystywane w zależności od indywidualnych potrzeb osób zaangażowanych w proces (doświadczenia promotora, poziomu kompetencji studenta/studentki oraz obustronnych oczekiwań wobec produktów współpracy).

MODEL PRZYGOTOWYWANIA APLIKACYJNYCH PRAC DYPLOMOWYCH

Etap I Pozyskanie tematów, zagadnień do pracy dyplomowej. Analiza potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego pod kątem możliwości współpracy przy realizacji pracy dyplomowej.

Etap II Uzgodnienie tematu pracy dyplomowej, określenie celu, zakresu pracy oraz metod badawczych. Wypracowanie warunków współpracy między stronami w trakcie realizacji pracy dyplomowej.

Etap III Podpisanie umowy trójstronnej na realizację aplikacyjnej pracy dyplomowej.

Etap IV Realizacja pracy dyplomowej. Ścisła współpraca student-promotor-partner.

Etap V Obrona pracy dyplomowej. Przekazanie pracy dyplomowej lub/i innej postaci efektów pracy wynikających z umowy.

SZCZEGÓŁOWE DZIAŁANIA SKŁADAJĄCE SIĘ NA REALIZACJĘ MODELU.

Etap I Pozyskanie tematów, zagadnień do pracy dyplomowej. Analiza potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego pod kątem możliwości współpracy przy realizacji pracy dyplomowej.

Pozyskanie tematów prac dyplomowych jest bardzo istotnym elementem współpracy uczelni z otoczeniem.

Inicjatywy współpracy mogą wychodzić od samych studentów, promotorów a przede wszystkim partnerów z otoczenia społeczno-gospodarczego uczelni.

Inicjatywa tematyki pracy aplikacyjnej **wychodzi od studenta lub studentki**. Może wynikać z ich doświadczeń współpracy z firmą, instytucją, NGO lub z własnego pomysłu na rozwiązanie zidentyfikowanego problemu. Student/ka wyszukuje w swojej jednostce lub bazie informacji o pracownikach naukowo-dydaktycznych odpowiedniego opiekuna i podejmuje z nim rozmowy, dotyczące uściślenia zakresu pracy i jej tematu. Może wskazać partnera pracy lub poprosić o wsparcie w pozyskaniu takiego partnera.

Inicjatywa aplikacyjnych prac dyplomowych może wychodzić od **kadry naukowo-dydaktycznej uczelni**, która posiada szeroką sieć kontaktów z otoczeniem. Promotorzy mogą sami kierować do partnerów propozycje współpracy przy realizacji prac dyplomowych. Mogą być również adresatami takich propozycji z otoczenia ze względu na swoją pozycję naukową, badawczą, rozpoznawalność ze względu na prowadzone badania, kompetencje. Promotorzy mogą również wychodzić z propozycjami realizacji prac dyplomowych w ramach prowadzonych przez siebie lub innych pracowników uczelni grantów i projektów. Informacja o tematach może być podana bezpośrednio na seminariach dyplomowych (wykazy tematów), ogłaszana w systemie www.biurokarier.edu.pl, do którego mają dostęp studenci całej uczelni lub tylko w systemie lokalnym swojej jednostki (w zależności od zapotrzebowania na określonych studentów/tek).

Inicjatywa wychodzi od partnera z otoczenia uczelni zainteresowanego rozwiązaniem istotnego dla niego problemu, który mógłby stanowić element pracy dyplomowej. Partnerem może być firma (duża, korporacja, MSP, mikro-przedsiębiorstwo), administracja publiczna (instytucje rządowe, samorządowe), a także organizacje społeczne, gospodarcze i polityczne. Zgłaszającym mogą być interesariusze z Polski i z zagranicy.

Oferty interesariuszy podawane są do wiadomości studentom i studentkom oraz pracownikom naukowo-dydaktycznym m.in. poprzez: strony www (UW, wydziałów, jednostek prowadzących kierunki studiów); media społecznościowe (UW, wydziałów, BKUW); Uniwersytecki System Obsługi Studiów, USOSownia; mailingi do organizacji studenckich (koła naukowe, samorządy); ulotki, plakaty; media (czasopisma studenckie, Radio Kampus, Uniwerek.TV). A także poprzez serwis www.biurokarier.edu.pl, w którym jest wbudowany specjalny interfejs w celu zgłaszania tematów, zagadnień prac dyplomowych.

Specyficzną formą podjęcia aplikacyjnego tematu pracy dyplomowej jest udział w konkursach interesariuszy, którzy poszukują na otwartym rynku dyplomantów gotowych podjąć konkretnie

określone tematy, zapewniając wsparcie merytoryczne, organizacyjne i niejednokrotnie finansowe.

Etap II Uzgodnienie tematu pracy dyplomowej, określenie celu, zakresu pracy oraz metod badawczych. Wypracowanie warunków współpracy między stronami w trakcie realizacji pracy dyplomowej.

Dla powodzenia realizacji aplikacyjnej pracy dyplomowej jest uzgodnienie tematu pracy dyplomowej, określenie celu, zakresu pracy oraz metod badawczych. Wypracowanie warunków współpracy między stronami w trakcie realizacji pracy. Jest to etap bardzo intensywnej komunikacji pomiędzy studentem/studentką – promotorem – partnerem.

Student/studentka powinni wstępnie rozpoznać stan wiedzy w zakresie wybranego tematu. Powinni poznać partnera i jego oczekiwania.

Promotor powinien rozpoznać potencjał studenta, jego możliwości podjęcia się wybranego tematu aby uzyskać oczekiwane efekty we współpracy z partnerem. W razie potrzeby wskazanie dodatkowych źródeł informacji, wsparcie w rozmowach studenta z partnerem.

Partner powinien aktywnie uczestniczyć w uściśleniu obszaru badawczego, zakresu pracy a przede wszystkim jasno określić swoje oczekiwania oraz zakres wsparcia które może zaoferować dyplomantowi..

Etap III Podpisanie umowy trójstronnej na realizację aplikacyjnej pracy dyplomowej. Etap spraw formalno-prawnych.

Współpraca w procesie przygotowywania pracy dyplomowej może mieć charakter luźny, oparty na zaufaniu i dżentelmeńskiej umowie.

Mając jednak na uwadze przygotowanie aplikacyjnej pracy dyplomowej niezbędne jest podpisanie umowy trójstronnej: Student/ka – Uczelnia – Partner.

Przygotowanie umowy powinno leżeć po stronie Uczelni, np. z wykorzystaniem wzorów umów wypracowanych w projekcie „Aplikacyjne prace dyplomowe – skuteczny start zawodowy”. Odpowiedzialnym za proces uzgodnień warunków umowy może być pracownik jednostki macierzystej studenta lub może on być scedowany na Biuro Karier UW.

Po stronie UW w przygotowanie umowy poza studentem i promotorem zaangażowani są Biuro Prawne oraz Uniwersytecki Ośrodek Transferu Technologii. Generalnie wsparcia powinny udzielić wszystkie jednostki uczelni odpowiadające za kwestie prawne oraz z zakresu własności intelektualnej.

Student i promotor powinni ściśle współpracować z osobą przygotowującą umowę, ponieważ oni znają zakres badań, temat pracy, oczekiwania partnera.



Ważne elementy umowy to m.in. : a) określenie tematu i zakresu pracy dyplomowej; b) terminy realizacji pracy z datą zakończenia współpracy i terminem przekazania pracy partnerowi; c) określenie form współpracy z ewentualnym wskazaniem wsparcia finansowego; d) zabezpieczenie praw autorskich itp. e) określenie pól eksploatacji utworu jakim jest aplikacyjna praca dyplomowa; f) zapewnienie promotorowi i studentowi/studentce możliwości przygotowywania artykułów, prezentacji na podstawie przygotowanej pracy; g) określenie formy przekazania pracy dyplomowej lub innej formy efektów wynikających z przygotowanie pracy.

Etap IV Realizacja pracy dyplomowej. Ścisła współpraca student-promotor-partner.

Na tym etapie niezbędna jest ścisła współpraca stron. Otwartość na kontakty. Powinny być prowadzone na bieżąco konsultacje, uzgodnienia pomiędzy: student-promotor; student/studentka-partner; promotor-partner; student/studentka-promotor-partner

Na bieżąco omawianie wyników postępu pracy.

Wskazany udział partnera, jego przedstawicieli w seminariach dyplomowych, szczególnie na prezentacjach dyplomantów/tek przygotowujących dla nich prace aplikacyjne.

Opcjonalnie dobrym rozwiązaniem może być prezentacja przez dyplomanta/tkę postępu pracy aplikacyjnej w siedzibie partnera, również z udziałem tutora.

Na tym etapie promotor poświęca dodatkowy czas, poza standardowymi godzinami konsultacji, na współpracę (tutoring indywidualny) ze studentem/studentką dla uzyskania efektów założonych w pracy aplikacyjnej oraz dotrzymania terminów.

Wyzwaniem dla stron jest dostosowanie współpracy do rytmu i standardów pracy partnera oraz funkcjonowania uczelni, organizacji roku akademickiego.

Współpraca z partnerem pozwala na bieżąco weryfikować rzeczywisty aplikacyjny charakter przygotowywanej pracy dyplomowej.

Etap V Obrona pracy dyplomowej. Przekazanie pracy dyplomowej lub/i innej postaci efektów pracy wynikających z umowy.

Złożenie pracy dyplomowej do obrony zgodnie ze standardami obowiązującymi w Uczelni i zasadami określonymi w jednostce macierzystej studenta/studentki.

Wskazany jest udział przedstawiciela partnera na obronie pracy, o ile nie ma przeciwwskazań proceduralnych.

Domknięcie informacji w systemie USOS o aplikacyjnym charakterze pracy dyplomowej.

Przekazanie pracy dyplomowej partnerowi w uzgodnionej formie.

Wskazane przekazanie przez studenta/studentkę kopii pracy dyplomowej w czasie spotkania z udziałem partnera, promotora i ewentualnie przedstawiciela jednostki macierzystej studenta, nadając tym samym rangę dotychczasowej współpracy i wnioskując o dalszy jej rozwój.

* * *

Biorąc pod uwagę pierwotne założenia modelu oraz doświadczenia zebrane w toku realizacji projektu model dzieli się na trzy podstawowe grupy mechanizmów i jest skierowany do jednostek uczelni zainteresowanych wspieraniem idei aplikacyjnych prac dyplomowych:

I. Mechanizmy inicjujące proces powstawania aplikacyjnych prac dyplomowych:

- System działań obejmujących informowanie o ofertach aplikacyjnych zamieszczanych w zmodernizowanym serwisie biurokarier.edu.pl powiązanych z Uniwersyteckim Systemem Obsługi Studiów (USOS) oraz bazą ofert UOTT
- Dostępność do standardów i formuł prawnych zabezpieczających współpracę jednostek z otoczeniem (formuły wypracowane w projekcie).
- Warsztaty doskonalące umiejętności współpracy studentów/tek i naukowo-dydaktycznej kadry UW z otoczeniem oraz indywidualne konsultacje w tym zakresie.
- Dostępność materiałów wspierających opiekunów aplikacyjnych prac dyplomowych w charakterze tutora (wypracowanych w projekcie).

II. Mechanizmy systemowe:

Motywujące:

- Uwzględnienie prowadzenia badań i dydaktyki we współpracy z partnerami zewnętrznymi: arkuszach ocen okresowych nauczycieli akademickich; grantach z działającego w UW funduszu mającego na celu tworzenie innowacji dydaktycznych.
- Sygnalizowanie i podejmowanie negocjacji w zakresie wsparcia finansowego studentów/tek przygotowujących prace aplikacyjne np. ze środków własnych jednostek UW lub partnerów zlecających tematy badawcze.
- Informowanie o konkursach na prace dyplomowe przydatne otoczeniu UW, (także tych niewykonywanych bezpośrednio we współpracy z interesariuszem), co sprzyja rozpoznawalności idei prac na rzecz podmiotów zewnętrznych i większemu zaangażowaniu w przygotowywanie aplikacyjnych prac dyplomowych.
- Promowanie praktyki uwzględniania w suplemencie do dyplomu informacji, że praca dyplomowa była wykonywana we współpracy/dla partnera zewnętrznego. Wydawanie na życzenie studenta/teki oświadczeń podpisywanych przez UW/Wydział i interesariusza o przygotowaniu aplikacyjnych prac dyplomowych.

Włączające instytucje do współpracy:

- Organizacja wydarzeń z udziałem interesariuszy, kadry oraz studentów/tek, gdzie następuje pierwsza prezentacja pól możliwej współpracy. Również w trybie online.
- Umożliwienie interesariuszom umieszczania ofert problematyki badawczej w międzyakademickim serwisie biurokarier.edu.pl oraz na stronach wydziałowych.
- Organizacja interdyscyplinarnych i ogólnouniwersyteckich seminariów, spotkań w celu określenia problematyki prac dyplomowych możliwych do zrealizowania dla określonego partnera.

- Zaproszenie partnerów do udziału w seminariach dyplomowych, szczególnie na zajęcia z prezentacją dyplomantów/tek przygotowujących dla nich prace dyplomowe.
- Opcjonalnie prezentacja przez dyplomanta/tkę postępu pracy aplikacyjnej w siedzibie interesariusza z udziałem tutora.
- Stworzenie systemu wewnętrznego w jednostkach UW ułatwiającego sprawny kontakt partnerom z kadrą dydaktyczną, studentami. Wskazanie w jednostkach osób do współpracy z otoczeniem lub wpisanie w zakres obowiązków już działającym osobom/jednostkom.
- Współpraca z zakresie praktyk i staży studentów/tek dedykowanych współpracy nad tematem pracy dyplomowej, którego wynikami zainteresowany jest partner.

Dydaktyczne (edukacyjne):

- Rozszerzenie treści poruszanych podczas seminariów dyplomowych (licencjackich i magisterskich) o wiedzę i umiejętności niezbędne do podejmowania przez studentów/teki współpracy badawczej z otoczeniem, w tym z zakresu diagnozy potrzeb instytucji.
- Zaoferowanie studentom/kom zajęć składających się z dwóch bloków zajęć: ogólnodostępnych poruszających problematykę rynku pracy, samooceny i jej roli w podejmowaniu decyzji zawodowych, założenia własnej firmy oraz komunikacji i autoprezentacji w sytuacjach zawodowych; zajęć wspomagających przygotowywanie aplikacyjnych prac dyplomowych, pól współpracy z interesariuszami oraz sytuacji na rynku pracy (w bloku drugim znacząca rola BK, UOTT i animatorów współpracy/pełnomocników ds. współpracy badawczej z otoczeniem).
- Promowanie możliwości uwzględnienia informacji o aplikacyjności wyników pracy dyplomowej wśród nauczycieli akademickich (poprzez narzędzie arkusza oceny okresowej nauczyciela akademickiego)
- Zmiana zakresu informacji o aplikacyjnych pracach dyplomowych w Archiwum Prac Dyplomowych (APD) i USOS.
- Prezentowanie w jednostkach i przez BK, UOTT studentom/kom listy rekomendowanych zajęć ogólnouniwersyteckich, przydatnych przy pisaniu pracy aplikacyjnej oraz rozwijaniu umiejętności istotnych w skutecznym wejściu na rynek pracy.

III. Mechanizmy upowszechniające model i działania współpracy w zakresie przygotowywania aplikacyjnych prac dyplomowych

- Upowszechnienie wypracowanych modelowych zasad określających warunki przygotowywania aplikacyjnych prac dyplomowych wśród społeczności uniwersyteckiej.
- Wykorzystywanie w praktyce dokumentów przygotowanych w projekcie: umów o współpracy UW/jednostka a interesariusze i studenci; procedur i wzorów umów do wspierania finansowego i pozafinansowego dyplomantów/tek.
- Polecanie studentom/kom i kadrze źródeł informacji o ofertach współpracy (serwis biurokarier.edu.pl, Pracademia.eu, itp.).
- Stałe komunikowanie o efektach realizowanych aplikacyjnych pracach dyplomowych na stronach www jednostek, BK, UOTT, mediach społecznościowych.
- Dołożenie starań w celu rzetelnego dokumentowania informacji o aplikacyjnym charakterze pracy w recenzjach, pracach, w systemie USOS i APD.
- Utrzymywanie kontaktu z absolwentami i interesariuszami w celu monitorowania karier zawodowych, ale również pozyskiwaniu nowych ofert współpracy.

* * *

WARUNKI SPRZYJAJĄCE POWSTAWANIU APLIKACYJNYCH PRAC DYPLOMOWYCH

Dla wdrożenia i rozwoju w Uczelni idei przygotowywania aplikacyjnych prac dyplomowych niezbędne jest stworzenie warunków pozwalających studentom, pracownikom naukowo-dydaktycznym oraz partnerom podejmować decyzje o współpracy. Każda bariera administracyjno-organizacyjna, brak klimatu dla takiej współpracy, niejasny system gratyfikacji, brak działań wspierających będzie hamował rozwój takich relacji obniżając satysfakcję z przygotowywanych prac dyplomowych, obniżając m.in. opinię studentów o jakości kształcenia na Uczelni oraz o dobrym przygotowywaniu do wejścia na rynek pracy.

Rozwojowi współpracy z otoczeniem, w tym podejmowaniu i realizacji aplikacyjnych prac dyplomowych, będą sprzyjały określone działania:

STUDENCI

- Informacja o korzyściach płynących z przygotowania aplikacyjnej pracy dyplomowej (m.in. satysfakcja, rozwój umiejętności, rozwój kompetencji, ważny atut na rynku pracy).
- Dostęp do zajęć dających wiedzę i rozwijających umiejętności niezbędne dla podejmowania decyzji i przygotowywania aplikacyjnej pracy dyplomowej.
- Uświadomienie specyfiki realizacji aplikacyjnej pracy dyplomowej, m.in. o szczególnie zwiększonym nakładzie pracy, odpowiedzialności nie tylko przed promotorem ale i przed partnerem, terminowości wykonania pracy.
- Otrzymanie wsparcia w załatwianiu spraw formalno-prawnych w formalizowaniu współpracy z partnerem w przygotowywaniu aplikacyjnej pracy dyplomowej.
- Uzyskanie formalnego potwierdzenia o aplikacyjnym charakterze przygotowanej pracy dyplomowej np. w suplemencie do dyplomu, poprzez specjalne zaświadczenie.

PROMOTORZY

- Informacja o korzyściach płynących z opieki nad studentami przygotowującymi aplikacyjne prace dyplomowe oraz ze współpracy z otoczeniem.
- Dostęp do szkoleń rozwijających kompetencje pracowników naukowo-dydaktycznych niezbędne do współpracy z otoczeniem, nawiązywaniem relacji, komunikacją.
- Otrzymanie wsparcia w rozpoznaniu warunków formalno-prawnych przygotowywania aplikacyjnej pracy dyplomowej.
- Określony system gratyfikacji, docenienie zwiększonego nakładu pracy promotora, za prowadzenie aplikacyjnych prac dyplomowych.

UCZELNIA

- Zbudowanie klimatu dla zrozumienia, że efekty współpracy z otoczeniem, w tym rozwijanie idei przygotowywania aplikacyjnych prac dyplomowych, mają znaczenie dla rozwoju i pozycji uczelni (dla oceny parametrycznej, akredytacji, rankingów krajowych i międzynarodowych, pozyskiwania grantów i dotacji).
- Stworzenie kanałów sprawnej komunikacji w obszarze współpracy uczelni z otoczeniem, szczególnie w zakresie zgłaszania tematów/zagadnień dla przygotowywania aplikacyjnych prac dyplomowych (licencjackich, magisterskich, doktorskich).
- Stworzenie warunków dla sprawnej obsługi formalno-prawnej nawiązywania i realizacji współpracy z otoczeniem w zakresie przygotowywania aplikacyjnych prac dyplomowych.
- Wsparcie administracyjno-organizacyjne studentów, pracowników naukowo-dydaktycznych i partnerów w podejmowaniu decyzji o współpracy i realizacji aplikacyjnych prac dyplomowych.

- Stworzenie przyjaznego systemu kształcenia (oferta zajęć, szkoleń, warsztatów) dla studentów i pracowników promującego współpracę z otoczeniem, rozwijającego kompetencje niezbędne do nawiązywania i utrzymywania relacji przynoszących zamierzone efekty kształcenia, a w przypadku aplikacyjnych prac dyplomowych zakończenie z sukcesem realizacji umowy o współpracy.
- Zbudowanie systemu „doceniającego” zwiększony wysiłek studentów i pracowników naukowo-dydaktycznych wynikający z realizacji aplikacyjnych prac dyplomowych (gratyfikacje materialne, prestiżowe, itp.).

PARTNERZY

- Uświadomienie korzyści płynących ze współpracy z otoczeniem naukowym, w tym przygotowywania aplikacyjnych prac dyplomowych (dostęp do opracowań i kreatywnych rozwiązań bazujących na wiedzy akademickiej).
- Stworzenie kanałów sprawnej komunikacji w obszarze współpracy z partnerami instytucjonalnymi (sygnalizowanie potrzeb, możliwości, oczekiwań).
- Otwartość na współpracę z partnerem instytucjonalnym o często odmiennej specyfice działalności oraz gotowość do konsensusu.
- Znajomość zasad funkcjonowania uczelni oraz trybu jej postępowania, w tym specyfiki aplikacyjnych prac dyplomowych i potrzeby współpracy z różnymi reprezentantami uczelni (promotor, student).
- Stworzenie systemu umożliwiającego efektywne wdrażanie rozwiązań wypracowanych w ramach powstałych aplikacyjnych prac dyplomowych.

Wśród powyższego katalogu okoliczności znajdować się mogą również inne czynniki, nieuwzględnione w zestawieniu, które w zależności od charakteru działalności instytucji/organizacji/przedsiębiorstwa odgrywają znaczące role w procesie inicjowania, planowania i realizacji aplikacyjnych prac dyplomowych, dlatego tak ważne znaczenie ma etap I i II modelu przygotowywania aplikacyjnych prac dyplomowych.

* * *

Z opinii nauczycieli akademickich sześciu wydziałów zaangażowanych w projekt „Aplikacyjne prace dyplomowe – skuteczny start zawodowy”, zarówno tych, którzy pełnili role promotorów prac dyplomowych przygotowywanych na zamówienie/we współpracy z partnerem zewnętrznym, jak i tych, którzy tego doświadczenia jeszcze nie mieli, ale gotowi byli się go podjąć wynika, że **opieka nad aplikacyjną pracą dyplomową postrzegana jest jako nowe wyzwanie dydaktyczne i oceniana jako przedsięwzięcie trudniejsze i bardziej czasochłonne niż tradycyjne zadania promotora**. Dodatkowym obciążeniem jest w tym przypadku:

- a) konieczność dostosowania tematu pracy dyplomowej nie tylko do zainteresowań naukowych studenta i promotora, ale także oczekiwań partnera zewnętrznego i tym samym włączenie go do procesu ustalania tematu pracy, celów i metod badawczych,
- b) konieczność włączenia partnera zewnętrznego do weryfikacji kolejnych etapów postępowania badawczego oraz oceny ostatecznego efektu przeprowadzonych badań,
- c) prowadzenie bieżących konsultacji ze studentem i z partnerem zewnętrznym (razem bądź osobno),
- d) wspieranie studenta w rozwijaniu kompetencji komunikacyjnych i budowaniu relacji z otoczeniem społeczno-gospodarczym,



Projekt „Aplikacyjne prace dyplomowe – skuteczny start zawodowy” realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

- e) odpowiedzialność wynikająca ze zobowiązań zawartych w umowie o współpracy dotyczących np. terminowości wykonywanych prac czy ochrony danych udostępnianych przez partnera zewnętrznego,
- f) nierzadko opieka nad dwoma opracowaniami pisemnymi: pracą dyplomową i opracowaniem przekazywanym parterowi w formie ustalonej w umowie.

* * *

Opracowanie modelu jest wynikiem współpracy Zespołu projektowego, który czuwał nad realizacją projektu oraz wspólnie ze studentami i partnerami przyczynił się do zbudowania nowej wersji modelu przygotowania wdrożeniowych prac dyplomowych na studiach z dziedziny nauk humanistycznych lub społecznych, w skład którego wchodziło pracowników Uniwersytetu Warszawskiego 6 wydziałów (Artes Liberales, Filozofii i Socjologii, Dziennikarstwa, Informacji i Bibliologii, Nauk Politycznych i Studiów Międzynarodowych, Polonistyki i Psychologii): dr Artur Hellich, dr Mirosław Grochowski, dr Justyna Jasiewicz, dr Przemysław Kordos, dr hab. Michał Kowalski, dr hab. Pieliński, dr Małgorzata Styśko-Kunkowska oraz pracownicy Uniwersyteckiego Ośrodka Transferu Technologii oraz Biura Karier UW.

/data/

6/5/21

REKTOR
UNIWERSYTETU WARSZAWSKIEGO
prof. dr hab. Alojzy Z. Nowak

/podpis osoby uprawnionej do reprezentowania wnioskodawcy, zgodny z pkt. 2.7 wniosku o dofinansowanie/