

Warunki Uczestnictwa w Humanistycznych Dniach Kariery

Ogólne

1. Organizatorem Humanistycznych Dni Kariery (dalej „Wydarzenie”), które odbędą się w dniach 16-20 października 2023 r. w budynku Wydziału Historii przy ul. Krakowskie Przedmieście 26/28 (dalej „Nieruchomość”), jest Uniwersytet Warszawski (dalej „Organizator”), z siedzibą przy ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa, NIP: 525-001-12-66.
2. Jednostką wyznaczoną przez Organizatora do realizacji Wydarzenia, w tym przyjmowania zgłoszeń, odmowy przyjęcia danego zgłoszenia i wszelkich kontaktów w sprawach związanych z realizacją Wydarzenia i niniejszych Warunków Uczestnictwa w Humanistycznych Dniach Kariery (dalej „Warunki Uczestnictwa”) jest Biuro Karier.

Zgłoszenie udziału

1. Warunkiem udziału w Wydarzeniu jest doręczenie Organizatorowi prawidłowo wypełnionego FORMULARZA ZGŁOSZENIOWEGO drogą mailową na adres: biurokarier@uw.edu.pl (w temacie wiadomości należy wpisać: Humanistyczne Dni Kariery) oraz wniesienie opłaty za uczestnictwo w Wydarzeniu. Z zastrzeżeniem pkt 4, doręczenie Formularza Zgłoszeniowego oraz wniesienie opłaty powinno nastąpić do dnia 6 października 2023 r.
2. Podmiot przesyłający w/w Formularz Zgłoszeniowy zwany będzie dalej „Partnerem”.
3. Niezwłocznie po otrzymaniu prawidłowo wypełnionego Formularza Zgłoszeniowego oraz opłaty za uczestnictwo, Organizator potwierdza – w drodze wiadomości e-mail na adres z którego dokonano zgłoszenia - przyjęcie zgłoszenia i rozpoczyna działania promocyjne w odniesieniu do udziału Partnera w Wydarzeniu.
4. W razie wyczerpania dostępnych miejsc, Organizator może odmówić przyjęcia zgłoszenia i dopuszczenia do udziału w Wydarzeniu. Wniesiona opłata za uczestnictwo zostanie wówczas zwrócona na rachunek bankowy z którego wpłynęła płatność.
5. Zakres, warunki i parametry poszczególnych świadczeń (Pakietu) Stron określa Formularz Zgłoszeniowy oraz niniejsze Warunki Uczestnictwa.

Promocja

1. W związku z udziałem Partnera w Wydarzeniu, w celu umożliwienia promocji Partnera w ramach Wydarzenia, Partner udziela Organizatorowi licencji na korzystanie z logotypu Partnera oraz wszelkich przesyłanych przez Partnera materiałów graficznych. Licencja ma charakter nieodpłatny, niewyłączny, niezbywalny, nieograniczony terytorialnie oraz udzielana jest na następujących polach eksploatacji: zwielokrotnianie (w tym wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy utworów), utrwalanie, publiczne wystawienie, wyświetlenie oraz publiczne udostępnianie utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym. Licencja nie obejmuje prawa do sublicencji. Licencja udzielana jest na okres od dnia doręczenia Formularza Zgłoszeniowego Organizatorowi do 31 października 2023 r.
2. Organizator ma prawo do umieszczenia przesłanego przez Partnera logotypu w szacie graficznej wybranej przez Organizatora bez konieczności dodatkowej akceptacji Partnera.
3. Promowane oferty pracy, praktyk lub staży, które kierowane będą do strefy ogłoszeń, muszą zostać przekazane przez Partnera Organizatorowi w formie

papierowej w formacie A4 najpóźniej na 3 dni robocze przed Wydarzeniem. Dozwolone jest przekazanie 2 ofert do prezentacji w strefie ogłoszeń. Liczba ofert na stoisku Partnera nie jest limitowana.

4. W przypadku nadesłania przez Partnera logotypu lub przekazania ofert w nieadekwatnym formacie lub wielkości, Organizator zastrzega sobie prawo do przeskalowania lub (w miarę możliwości bezstratnej) konwersji nadesłanych materiałów, o ile będzie to technicznie możliwe.
5. Wychodzenie poza stoisko w celach promocyjnych jest niedozwolone (np. w celu roznoszenia ulotek, wieszania plakatów). Wszelkie dodatkowe materiały promocyjne (jak wyżej) mogą znajdować się wyłącznie na stoisku Partnera.
6. Ekspozyty na stoiskach powinny spełniać normy bezpieczeństwa, oraz nie mogą naruszać prawa, jak również praw i wolności osób trzecich i dobrego imienia Uniwersytetu, w szczególności nie mogą zawierać treści mających charakter wulgarny, zniesławiający, obraźliwy, propagujących lub usprawiedliwiających wszelkie formy nietolerancji itp
7. W związku z udziałem Partnera w Wydarzeniu, w celu umożliwienia Partnerowi promocji w ramach Wydarzenia, Organizator udziela Partnerowi licencji na korzystanie z logotypu Uniwersytetu Warszawskiego. Licencja ma charakter nieodpłatny, niewyłączny, niezbywalny, nieograniczony terytorialnie oraz udzielana jest na następujących polach eksploatacji: zwielokrotnianie (w tym wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy utworów), utrwalanie, publiczne wystawienie, wyświetlenie oraz publiczne udostępnianie utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym. Licencja nie obejmuje prawa do sublicencji. Licencja udzielana jest na okres od dnia przyjęcia zgłoszenia przez Organizatora do 20 października 2023 r. Korzystanie z logotypu Uniwersytetu Warszawskiego musi następować każdorazowo w zgodzie z księgą znaku. Wszelkie materiały z logotypami/wzmiankami o Organizatorze, wykorzystywane przez Partnera w ramach Wydarzenia, jego promocji oraz promocji Partnera wymagają uprzedniej akceptacji Organizatora.

Pakiet:

1. Partnerom oferuje się jeden pakiet kolumnowy – każdy o tej samej powierzchni:
2. **Pakiet kolumnowy**, obejmujący: stoisko, warsztat, wywieszanie ofert, promocję firmy w mediach społecznościowych oraz stronie internetowej Biura Karier UW i na plakatach. Cena pakietu określona jest w Formularzu Zgłoszeniowym.
3. Do dnia 6 października 2023 r. podmiot przesyłający Formularz Zgłoszeniowy może zrezygnować z udziału w Wydarzeniu. Wniesiona opłata za uczestnictwo zostanie wówczas zwrócona na rachunek bankowy z którego wpłynęła płatność. Rezygnację należy wnieść drogą e-mailową na adres biurokarier@uw.edu.pl.....
4. W przypadku rezygnacji z udziału w Wydarzeniu od dnia 7 października 2023 r do dnia 15 października 2023 r. Partner zostanie obciążony kosztami manipulacyjnymi oraz za działania promocyjne w odniesieniu do udziału Partnera w Wydarzeniu w wysokości 30 % ceny pakietu. W przypadku rezygnacji od dnia 16 października 2023 r. bądź braku udziału w wydarzeniu bez złożenia przez Partnera oświadczenia o rezygnacji wniesiona opłata nie podlega zwrotowi.
5. Aranżacja stoiska może nastąpić w dniach 19 października w godzinach 8:00 – 10:00, likwidacja stoiska powinna nastąpić w dniach 19 października w godzinach 15:00-17:00

6. W czasie Wydarzenia Partner ma prawo do korzystania z szatni, toalet oraz specjalnie wyznaczonej przez Organizatora przestrzeni, znajdujących się w Nieruchomości.
7. Organizator nie zapewnia miejsc parkingowych. Rozładunek/załadunek materiałów, może odbywać się wyłącznie po wcześniejszym uzgodnieniu z Biurem Karier, który zapewni wjazd na około 20 minut na teren Kampusu Centralnego Uniwersytetu Warszawskiego
8. Partner zobowiązany jest do korzystania z przestrzeni targowej z poszanowaniem praw osób korzystających z innych pomieszczeń znajdujących się na terenie Nieruchomości oraz przepisów przeciwpożarowych.
9. Pakiet obejmuje stoisko, którego lokalizacja wyznaczana jest przez Organizatora na podstawie planów dedykowanych Wydarzeniu. O lokalizacji stoiska decyduje termin zgłoszenia.
8. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione materiały i sprzęt Partnera.
9. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za bezpieczeństwo pracowników Partnera lub innych reprezentujących go osób zatrudnionych przy organizacji Wydarzenia lub biorących udział w Wydarzeniu.
10. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek zdarzenia losowe, wypadki i szkody powstałe w związku z działalnością Partnera i jego udziałem w Wydarzeniu.
11. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za przerwy w dostawie prądu i wody.
12. Partner zobowiązuje się do używania przestrzeni targowej z zachowaniem należytej staranności.
13. Partner ponosi wszelkie koszty wynikające z uszkodzenia lub zniszczenia mienia Organizatora. W szczególności Partner ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Organizatorowi przez pracowników Partnera oraz inne osoby działające w jego imieniu lub na jego rzecz, jak również przez osoby przebywające na terenie Nieruchomości w związku z działalnością Partnera.
14. Partner zobowiązuje się do nieprzeprowadzania na terenie Nieruchomości żadnych prac, które wpłyną na jej obecny stan techniczny.
15. Partner zobowiązuje się do zapoznania się i przestrzegania zasad BHP i bezpieczeństwa przeciwpożarowego, obowiązujących na terenie Nieruchomości.
16. Przepisy techniczne, w tym korzystania z internetu i dostępu do instalacji elektrycznych, instrukcja bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz zasady bhp można pobrać na stronie Biura Karier: <https://biurokarier.uw.edu.pl/humanistyczne-dni-kariery-i-edycja/> Partner zobowiązuje się do zapoznania się przepisami wewnętrznymi Organizatora, dostępnymi na stronie.

Opłaty

1. Cena wskazana w Formularzu Zgłoszeniowym podana jest w kwocie netto w PLN, tym samym doliczony zostanie do niej obowiązujący podatek VAT.
2. Partner zobowiązany jest do uiszczenia 100% opłaty wynikającej z uczestnictwa (Cena netto + VAT) w Wydarzeniu w ramach Pakietu Kolumnowego. Opłatę należy uiścić na rachunek bankowy Organizatora prowadzony przez Bank Millennium nr konta 87 1160 2202 0000 0000 6085 0054.

3. Po wydarzeniu, w ciągu 14 dni roboczych, Organizator wystawi fakturę VAT. Partner zobowiązany jest do przekazania Organizatorowi numeru zamówienia przed jej wystawieniem, jeśli ten ma zostać umieszczony na fakturze. Zostanie ona wysłana elektronicznie na adres e-mail wskazany w formularzu zgłoszeniowym.

Dane osobowe

1. Przetwarzanie danych osobowych Partnera, jego reprezentantów, pełnomocników lub członków organów Partnera przekazanych w Formularzu Zgłoszeniowym, odbywa się na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Partner oświadcza, że zapoznał się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych przez Uniwersytet Warszawski, która stanowi załącznik do niniejszych Warunków Uczestnictwa.

Pozostałe:

1. Jeżeli z powodu wystąpienia siły wyższej lub innych okoliczności niezależnych od Organizatora nie jest możliwe przeprowadzenie Wydarzenia w zaplanowanym terminie, Organizator jest uprawniony do jednostronnej zmiany terminu lub odwołania Wydarzenia. W tej sytuacji Partner zobowiązany jest do wykonania obowiązków związanych z demontażem i uprzątnięciem stoiska, określonych w niniejszych Warunkach Uczestnictwa. Partnerowi nie przysługują żadne roszczenia wobec Organizatora w związku ze zmianą terminu Wydarzenia.
2. Odpowiedzialność Organizatora wobec Partnera z jakiegokolwiek tytułu jest ograniczona do połowy wartości netto pakietu.
3. W sprawach nieuregulowanych Warunkami Uczestnictwa stosuje się przepisy prawa polskiego, w tym ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.
4. Wszelkie spory w związku z udziałem Partnera w Wydarzeniu Partner oraz Organizator w pierwszej kolejności rozwiązywać będą polubownie. W przypadku, gdy okaże się to niemożliwe, spory te zostaną poddane rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Organizatora.

Załącznik:

Klauzula RODO

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych Wydarzenie „Humanistyczne Dni Kariery”

W związku z wykonywaniem zdjęć i nagraniami z wydarzenia „Humanistyczne Dni Kariery”, Państwa wizerunek może zostać utrwalony w postaci nagrania lub fotografii.

Administrator danych

Administratorem Państwa danych przetwarzanych w ramach wydarzenia pt.: „Humanistyczne Dni Kariery”, jest Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa.

Z administratorem można kontaktować się:

- listownie: Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa (należy wskazać jednostkę organizacyjną do której kierowana jest korespondencja);
- telefonicznie: 22 55 20 000.

Inspektor Ochrony Danych (IOD)

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować mailowo pod adresem: iod@adm.uw.edu.pl.

Z IOD można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych przez Uniwersytet Warszawski oraz korzystania przez Państwa z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych.

Do zadań IOD nie należy natomiast realizacja innych spraw, jak np. udzielanie informacji na temat wydarzenia, warunków udziału w wydarzeniu i informowania o programie wydarzenia.

Cele i podstawy prawne przetwarzania

Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie zgody^[1], o której mowa powyżej w związku z wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym^[2] i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze^[3].

Zgodę mogą Państwo wycofać w dowolnym momencie wysyłając maila na adres: biurokarier@uw.edu.pl

Odbiorcy danych

Dostęp do danych będą posiadali upoważnieni pracownicy administratora, którzy muszą przetwarzać dane osobowe w ramach wykonywanych obowiązków i zadań służbowych. Państwa dane utrwalone podczas wydarzenia i mogą zostać opublikowane na stronach www: Biura Karier Uniwersytetu Warszawskiego i Uniwersytetu Warszawskiego oraz w innych materiałach po wydarzeniu tj. postach i publikacjach dotyczących „Humanistyczne Dni Kariery”.

Odbiorcami danych mogą być także podmioty, którym administrator zleci wykonanie określonych czynności tj. przygotowanie nagrań z wydarzenia, wykonanie zdjęć.

Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG)

Państwa dane w postaci wizerunku mogą zostać opublikowane na stronie www.facebook.com. Więcej o przetwarzaniu danych przez Facebook'a można przeczytać na stronie: <https://pl-pl.facebook.com/business/gdpr>

Państwa dane w postaci wizerunku mogą zostać opublikowane na stronie www.instagram.com. Więcej o przetwarzaniu danych przez Instagram'a można przeczytać na stronie: <https://pl-pl.facebook.com/business/gdpr>

Państwa dane w postaci wizerunku mogą zostać opublikowane na stronie www.linkedin.com. Więcej o przetwarzaniu danych przez LinkedIn'a można przeczytać na stronie: <https://privacy.linkedin.com/pl-pl/gdpr>

Powyższe oznacza że Państwa dane mogą być przechowywane zarówno na serwerach Unii Europejskiej oraz na terytorium Stanów Zjednoczonych Ameryki.

Okres przechowywania danych

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe do chwili realizacji zadania do którego dane osobowe zostały zebrane lub do czasu wycofania przez Panią/Pana zgody wobec tego przetwarzania, o ile nie występują prawnie uzasadnione podstawy dalszego przetwarzania Państwa danych.

Prawa osób, których dane dotyczą

Na zasadach określonych przez RODO przysługuje Państwu:

- prawo dostępu do danych,
- prawo do usunięcia danych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach interesu publicznego,
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa w zakresie ochrony danych osobowych.

Obowiązek podania danych i konsekwencje niepodania danych

Podanie danych jest dobrowolne. Jeżeli nie chcą Państwo by Państwa wizerunek został utrwalony należy powstrzymać się od udziału w wydarzeniu.

[1] art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, z późn. zm.) (dalej RODO),

[2] art. 6 ust. 1 lit. e RODO,

[3] Art. 6 ust. 1 lit. c RODO – obowiązek prawny wynika z ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668).